



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ ГР.ПАВЕЛ БАНЯ

Град Павел баня п.к.6155
Ул. "Христо Ботев" № 13

Директор ☎ тел./факс 22-06 Пом.директор ☎ 22-05
Канцелария ☎ 20-95 e-mail : soupb@abv.bg

ДОГОВОР № 172

За доставка на **ОБЯД** за ученици от полуинтернатни групи на целодневно обучение за учебната 2019/2020 год. в СУ "Христо Ботев", гр. Павел баня

Днес, 27.09.2019 г. в гр. Павел баня между:

1. СУ "Христо Ботев", със седалище и адрес на управление: гр. Павел баня, ул. "Христо Ботев" №13, Булстат 000803127, представлявано от **Ганка Кънева Гогова – директор и Мариела Димитрова Ройлева – гл. счетоводител**, в качеството си на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и
2. „ЙОГИ 5“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: град Казанлък, ул. "Райна Княгиня" №9 **ЕИК 123687992**, номер по НДР **BG123687992**, Банкова сметка **IBAN BG73STSA93000012363560**, **ВІС код STSABGSF** представлявано от **Пенчо Йовчев Йонков - управител**, в качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна се подписва настоящия договор.

I. ОБХВАТ и ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да **предоставя топъл ОБЯД** /ястия, хляб, пресни зеленчуци, плодове и други храни / **на до 110 ученици** от полуинтернатни групи на целодневно обучение за **учебната 2019-2020 година** съгласно оферта на Изпълнителя и ценова оферта на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор. Храната ще е приготвена по рецепти от сборник за рецепти за ученическо столово хранене, одобрен с писмо на МЗ, като всяка седмица. Изпълнителя ще предлага за утвърждаване от Възложителя седмично меню.

(2) Изпълнителя се задължава да изпълнява доставките на топъл обяд чрез кетъринг ежедневно в учебните дни.

(3) Изпълнителят приема да приготвя и доставя ежедневно в училището по рецепти от сборник рецепти за ученическо столово хранене, одобрен с писмо на МЗ и да предава на определено лице пълноценни и безопасни храни за учениците на целодневно обучение.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Общата стойност на възложената с настоящия договор доставка е **56396.50 лв.** с включен ДДС се формира на база **до 110 ученици**, включени в целодневна организация и **149 учебни дни**. Единичната цена на един ОБЯД е **3,20 лв.** с ДДС и включва : основните разходи за производството отчетени при ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, реализираната печалба и доставка франко получателя както и стойността на посудата и приборите за еднократна употреба.

Чл.3. С последната доставка за месеца Изпълнителят предоставя на Възложителя фактура за извършените доставки.

Чл. 4 Плащането се извършва след получаване на фактурата придружена с ежемесечен двустранно подписан протокол за брой доставени обяди и регистрацията и получаване на

потвърждение от Информационната система по РМС 592, с платежно нареждане по банков път .

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5 Възложителят осигурява мястото, условията и организацията за хранене на учениците по този договор и определя лице което ще приема и следи за количеството и качеството на храната.

Чл. 6. Възложителят е длъжен да заплаща цената на извършеното от Изпълнителя в сроковете, начина и условията, посочени в този договор.

Ал.1/ Възложителят има право да извършва корекции на заявените обяди при необходимост и проверки относно количеството и качеството на извършените доставки. Въз основа на направения анализ от извършените проверки, да отправи допълнителни изисквания към изпълнителя по договора.

Ал.2/ Възложителя определя лице отговорно за ежедневния прием на доставените обяди – брой и проверка за годност и се подписва двустранен протокол.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7. Изпълнителят се задължава:

1. Да извършва доставката на ОБЯД в 11:30 часа в учебните дни до сградата на стола на училището.
2. Да доставя храната, придружена с документ, удостоверяващ годността и стокова разписка ;
3. Съдовете и приборите за еднократна употреба да са снабдени със сертификат за ползване за което ще отговаря доставчика.
4. Транспортирането на обяда до столовата на училището е задължение на изпълнителя по договора.
5. Ежедневното меню да отговаря на изискванията на Наредба № 37/21.07.2009 год на МЗ за здравословно хранене на учениците , *като задължително пилето е без кожа, а рибата без кожа и кости.*
6. Доставяния ОБЯД да се предлага в индивидуална опаковка за еднократно ползване.
7. Готовата храна да бъде произведена в деня на консумацията и да бъде раздадена до 2 часа от получаването ѝ.
8. Да предлага на възложителя за утвърждаване седмично меню;
9. При наличие на хранителни отпадъци, след провеждането на храненето на децата, същите да бъдат изземвани от изпълнителя срещу документ /приемно-предавателен протокол или друг/ издаден от изпълнителя.
10. Да доставя за своя сметка по една контролна порция от всяко доставяно ястие.

Чл.8. Изпълнителят има право да получава договорените възнаграждения в уговорените срокове.

Чл.9. Изпълнителят има право да уведомява Възложителя за констатирани проблеми, пропуски и други подобни в хода на изпълнението на договора с оглед своевременното им отстраняване.

Чл.10 /1/ Разходите по транспорта, опаковката и риска от погиването до мястото на доставката на обяда са за сметка на Изпълнителя.

/2/В случай, че се констатира негодна за консумация храна,същата се подменя. Ако своевременно не може да се достави такава, същата не се заплаща на Изпълнителя.

V. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.11. Настоящият договор се сключва за срок до 31.05.2020 г.

VI. САНКЦИИ, НЕУСТОЙКИ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 12. В случай на неспазване на задълженията по чл.7 от страна на Изпълнителя, последният дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% от общата стойност на настоящия договор, посочен по чл.2 за всеки отделен случай.

Чл. 13. Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

- С изтичане на срока;
- С едностранно писмено уведомление от една от страните, при неизпълнение на задълженията по договора от другата страна.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.14. Настоящият договор влиза в сила от **01.10.2019** година.

Чл.15. Споровете между страните се уреждат чрез преговори, а ако не се постигне съгласие – по съдебен ред.

Чл.16. За неуредените въпроси по договора се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.17. Страните по договора ще осъществяват комуникацията помежду си по поща, e-mail на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: soupb@abv.bg и телефони за контакт: 04361/22-06 и мобилен 0887 633340

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: e-mail – <http://vsichkifirmi.com/198287-firma-yogi-5-eood> , телефон 0885 609040 и лице за контакт Г.Гитева

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, един за Изпълнителя и един за Възложителя.

Възложител:


..... Г.Гогова - директор /


...../М.Ройлева – гл. счетоводител/

Изпълнител:

